

Số: 11a/KH-UBND

Kim Anh, ngày 27 tháng 02 năm 2021

KẾ HOẠCH

Kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông năm 2021 trên địa bàn xã Kim Anh

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14/5/2013 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 30/10/2017 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP của Chính phủ;

Thực hiện Quyết định số 381/QĐ-UBND ngày 02/02/2021 của UBND tỉnh Hải Dương về ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông năm 2021 trên địa bàn tỉnh;

Căn cứ Kế hoạch số 352/KH-UBND ngày 26/02/2021 của UBND huyện Kim Thành về việc kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông năm 2021 trên địa bàn huyện Kim Thành.

UBND xã Kim Anh xây dựng Kế hoạch thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông năm 2021 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổ chức thực hiện đầy đủ, kịp thời, có hiệu quả các nhiệm vụ trong công tác kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính (TTHC) và tổ chức tiếp nhận phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính trên địa bàn xã.
- Thực hiện nghiêm túc việc niêm yết, công khai các TTHC; rà soát các TTHC không cần thiết, không hợp lý, không phù hợp để kiến nghị với cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ TTHC phù hợp với thực tiễn.

- Bảo đảm triển khai thống nhất, đồng bộ và hiệu quả cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC; chú trọng việc nâng cao chất lượng hoạt động của Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả (Bộ phận Một cửa).

2. Yêu cầu

- Nội dung kế hoạch bảo đảm có tính khả thi và hiệu quả.
- Xác định rõ trách nhiệm, phân công phối hợp thực hiện nhiệm vụ kiểm soát TTHC, cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của UBND xã.

- Mở rộng sự tham gia, phối hợp của tổ chức, cá nhân trong việc thực hiện, giám sát đối với việc giải quyết TTHC của các cơ quan hành chính nhà nước.

II. NỘI DUNG

1. Xây dựng văn bản triển khai, thực hiện công tác kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng UBND - HĐND xã tham mưu cho UBND xã ban hành các văn bản sau:

+ Các văn bản chỉ đạo về niêm yết các TTHC, thực hiện kiểm soát TTHC, cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC;

+ Quyết định kiện toàn danh sách cán bộ, công chức làm việc tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của UBND xã năm 2021 khi có thay đổi về cán bộ, công chức;

+ Tờ trình đề nghị UBND tỉnh phê duyệt danh sách cán bộ, công chức làm nhiệm vụ đầu mối kiểm soát TTHC khi có thay đổi về cán bộ, công chức;

- Phối hợp: Các bộ phận chuyên môn có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2021.

2. Đánh giá tác động TTHC trong dự thảo văn bản quy phạm pháp luật

- Bộ phận Tư pháp soạn thảo văn bản quy phạm pháp luật và lấy ý kiến thẩm định, đánh giá tác động thủ tục hành chính có trong dự thảo văn bản quy phạm pháp luật thuộc thẩm quyền ban hành của HĐND, UBND xã.

- Phối hợp: Văn phòng UBND - HĐND xã.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên năm 2021.

3. Triển khai các nhiệm vụ cải cách TTHC, kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính

3.1. Tổ chức triển khai thực hiện, hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc các bộ phận chuyên môn thuộc UBND xã, các bộ phận chuyên môn xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện nhiệm vụ cải cách TTHC, kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa và một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính.

- Chủ trì: Văn phòng UBND - HĐND xã.

- Phối hợp: Các bộ phận chuyên môn thuộc UBND xã.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên năm 2021.

3.2. Nhiệm vụ cụ thể:

- Đánh giá tác động thủ tục hành chính trong dự thảo văn bản quy phạm pháp luật có quy định về thủ tục hành chính;

- Thực hiện niêm yết, công khai TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết tại Bộ phận tiếp nhận & trả kết quả cấp xã, đơn vị trực tiếp tiếp nhận, giải quyết TTHC.

- Tổ chức rà soát, đơn giản hóa TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết, rà soát các quy định thủ tục hành chính còn rườm rà hoặc thiếu báo cáo UBND huyện xem xét kiến nghị hoặc sửa đổi, bổ sung hoặc bãi bỏ;

- Tổ chức họp định kỳ, đột xuất với các bộ phận chuyên môn thuộc UBND xã về công tác kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

- Thực hiện kiện toàn đội ngũ cán bộ, công chức làm đầu mối kiểm soát thủ tục hành chính xã khi có thay đổi;

- Tham gia tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ về công tác kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính.

- Tổng hợp báo cáo định kỳ quý, năm hoặc đột xuất về tình hình công tác kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính và tiếp nhận phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính theo Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 30/10/2017 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính.

- Chủ trì: Văn phòng UBND- HĐND xã.

- Phối hợp: Các bộ phận chuyên môn thuộc UBND xã.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên năm 2021

4. Tiếp tục triển khai có hiệu quả cơ chế một cửa, một cửa liên thông

4.1. Kiện toàn Bộ phận Một cửa cấp xã nhằm triển khai đồng bộ, thống nhất quản lý tình trạng tiếp nhận, giải quyết, trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính ở cấp xã theo quy định của Nghị định số 61/NĐ-CP, Thông tư số 01/2018/TT-VPCP.

- Chủ trì: Văn phòng UBND- HĐND xã.

- Phối hợp: Các bộ phận chuyên môn thuộc UBND xã.

- Thời gian thực hiện: Quý II năm 2021.

4.2. Nhiệm vụ cụ thể:

- Tham mưu nâng cao chất lượng hoạt động của Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả xã;

- Kiện toàn, nâng cao chất lượng phục vụ của Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả cấp xã;

- Từng bước triển khai thực hiện Quyết định số 1291/QĐ-TTg ngày 07 tháng 10 năm 2019 của Thủ tướng Chính phủ;

- Báo cáo kết quả đánh giá việc giải quyết thủ tục hành chính của UBND xã năm 2021.

- Chủ trì: Văn phòng UBND- HĐND xã.

- Phối hợp: Các bộ phận chuyên môn thuộc UBND xã.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên năm 2021.

5. Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính

- Chủ trì: Văn phòng UBND- HĐND xã.
- Phối hợp: Các bộ phận chuyên môn thuộc UBND xã.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên năm 2021.

6. Kiểm tra kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính

- Chủ trì: Văn phòng UBND- HĐND xã.
- Phối hợp: Các bộ phận chuyên môn thuộc UBND xã.
- Thời gian thực hiện: Quý IV năm 2021.

7. Thực hiện công tác tuyên truyền hỗ trợ hoạt động kiểm soát TTHC

Tổ chức tuyên truyền về cải cách TTHC, kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính, tiếp nhận, xử lý phản ánh kiến nghị về quy định hành chính. Trọng tâm là tuyên truyền hoạt động của Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả xã, theo quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP; các giải pháp nâng cao chất lượng cải cách hành chính của các bộ phận chuyên môn UBND xã.

- Chủ trì: Công chức VHXXH, Trưởng Đài truyền thanh xã.
- Phối hợp: Văn phòng UBND- HĐND xã.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên năm 2021.

8. Nghiên cứu, đề xuất sáng kiến, giải pháp cải cách thủ tục hành chính

Nghiên cứu, đề xuất các giải pháp, sáng kiến đơn giản hóa thủ tục hành chính và ban hành các quy định có liên quan.

- Chủ trì: Các bộ phận chuyên môn thuộc UBND xã.
- Phối hợp: Văn phòng UBND- HĐND xã.
- Thời gian thực hiện: Trước ngày quý III/2021.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện Kế hoạch này được bố trí từ nguồn kinh phí từ nguồn ngân sách xã năm 2021 và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật hiện hành.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Yêu cầu các bộ phận chuyên môn chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND xã đối với kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách TTHC, kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính tại UBND xã.

2. Trên cơ sở kế hoạch của UBND xã, các bộ phận chuyên môn có trách nhiệm xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ cải cách TTHC, kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính của UBND xã.

3. Các bộ phận chuyên môn chủ động triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao theo kế hoạch này, phối hợp chặt chẽ với Văn phòng UBND- HĐND xã triển khai thực hiện và định kỳ báo cáo tình hình, kết quả thực hiện theo quy định.

4. Đài truyền thanh xã: thường xuyên, kịp thời tuyên truyền phổ biến quan điểm lãnh đạo, chỉ đạo và tình hình, kết quả cải cách TTHC, kiểm soát TTHC, giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông để tổ chức, cá nhân tìm hiểu, thực hiện, giám sát, đánh giá việc giải quyết thủ tục hành chính tại địa phương.

5. Cán bộ Tài chính – Ngân sách xã chủ trì, phối hợp với các bộ phận có liên quan có trách nhiệm tham mưu cấp kinh phí đảm bảo thực hiện Kế hoạch này theo quy định của pháp luật về ngân sách và phù hợp với tình hình thực tế của địa phương.

6. Giao Văn phòng UBND- HĐND xã chủ trì, theo dõi, đôn đốc, kiểm tra các bộ phận chuyên môn có liên quan triển khai việc thực hiện Kế hoạch này định kỳ báo cáo UBND xã, UBND huyện kết quả thực hiện.

Trên đây là Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông năm 2021 trên địa bàn xã Kim Anh. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các bộ phận chuyên môn kịp thời báo cáo UBND xã (*thông qua Văn phòng UBND- HĐND xã*) để xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy, HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Các bộ phận chuyên môn xã;
- Lưu: VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Trần Văn Hiên